**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Мурманский политехнический лицей»**

«Согласовано»

зам. директора по УВР

\_\_\_\_\_\_\_/Филиппова Ю.В.

«Утверждено»

на заседании кафедры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Методист\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Лебединская И. П.

**План работы кафедры**

**русского языка и литературы**

**на 2024/2025 учебный год**

Филиппова Ю. В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Савенкова С. Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лукьяненко Г. Я. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лебединская И. П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зайцева Т. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Иванова А. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год составления: 2024-2025 уч.г.

Рассмотрено на заседании МО Протокол №\_\_\_1\_\_\_

«31» августа 2024 г

Руководитель МО Лебединская И. П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

**План работы кафедры филологических дисциплин**

**на 2024-2025 уч. год**

**Раздел 1**

**Обеспечение базового и дополнительного образования**

***Цели:*** обеспечение высокого качества филологического образования лицеистов, создание условий для воспитания всесторонне развитой личности.

***Задачи:***

1. Скорректировать содержание рабочих программ для внедрения ФГОС и ФООП.
2. Продолжить работу по созданию образовательных программ основного образования, а также программ дополнительного образования в центре «Открытие».
3. Реализовать конвергентный подход в образовании.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | Скорректировать КТП в соответствии с рекомендациями ГАУДПО МО ИРО и утвердить рабочие программы | Сентябрь | Все учителя |
|  | Разработать и утвердить ФОС по русскому языку и литературе | Сентябрь | Все учителя |
|  | Составить календарный график оценочных процедур на учебный период | В течение учебного года | Все учителя |
|  | Обновить кейсы по русскому языку и литературе для 5-11 классов | В течение учебного года | Все учителя |
|  | Создать материалы для дистанционного обучения лицеистов | В течение учебного года | Все учителя |
|  | Обновить и утвердить на заседании кафедры темы учебных рефератов и проектов по филологическим дисциплинам | Сентябрь | Филиппова Ю.В.  Лебединская И. П. |
|  | Создать и обновить дидактический материал для изучения различных тем и программ по предметам | В течение учебного года | Все учителя |
|  | Составить график индивидуальных консультаций и факультативных занятий по предметам | Сентябрь (корректировка в течение года) | Макарова Н.А. |
|  | Провести контроль за учебно-воспитательным процессом в период адаптации учащихся 5-х классов | Октябрь-ноябрь | Филиппова Ю.В. |
|  | Провести и проанализировать контрольные срезы по остаточным знаниям в 5-11 классах | Сентябрь - октябрь | Все учителя |
|  | Проанализировать результаты ОГЭ и ЕГЭ за 2023-2024 учебный год с целью ликвидации пробелов знаний учащихся и провести мониторинг качества знаний учащихся | Сентябрь - октябрь | Филиппова Ю.В.  Лебединская И. П. |
|  | Принять участие в вебинарах ИРО и ГИМЦ РО по актуальным вопросам преподавания русского языка и литературы | В течение учебного года | Все учителя |
|  | Принять участие в онлайн-консультациях «ЕГЭ – это про100», проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», по актуальным вопросам содержания контрольных измерительных материалов ЕГЭ-2025 | Октябрь | Лебединская И. П.  Филиппова Ю.В.  Лукьяненко Г.Я. |
|  | Составить и утвердить контрольно-измерительные материалы для проведения зимней сессии учащихся 8-11 классов в соответствии с положением о ФОС. | Ноябрь | Филиппова Ю. В.  Савенкова С. Г.  Лукьяненко Г. Я.  Лебединская И. П. |
|  | Ознакомиться с документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации | В течение учебного года | Все учителя |
|  | Провести административный контроль знаний учащихся в 8-11 классах | Декабрь | Филиппова Ю. В.  Савенкова С. Г.  Лукьяненко Г. Я.  Лебединская И. П. |
|  | Осуществить по результатам промежуточной аттестации мониторинг качества знаний учащихся 9 и 11 классов | Декабрь | Филиппова Ю.В. |
|  | Осуществить самоконтроль за выполнением учебных программ | По четвертям и полугодиям | Все учителя |
|  | Создать систему подготовки учащихся 9 классов к итоговой аттестации, в т.ч. к устному собеседованию.  Пройти обучение на курсах повышения квалификации «Согласование подходов к оцениванию устного итогового собеседования» | В течение года | Филиппова Ю.В.  Лукьяненко Г. Я.  Зайцева Т.А. |
|  | Создать систему подготовки учащихся 11 классов к итоговой аттестации, в том числе к итоговому сочинению.  Пройти обучение на курсах повышения квалификации «Согласование подходов к оцениванию итогового сочинения (изложения)» |  | Лебединская И. П.  Филиппова Ю.В.  Зайцева Т.А. |

**Раздел 2**

**Организация исследовательской и творческой деятельности лицеистов**

***Цель:*** развитие всесторонне развитой, гармоничной, социально адаптированной личности, интегрированной в современное общество.

***Задачи:***

1. Создание условий для выявления индивидуальных способностей и развития творческого потенциала лицеистов.
2. Приобщение учащихся к миру науки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Выявить интересы и способности учащихся к творческой и исследовательской деятельности | Сентябрь | Все учителя |
| 2. | Составить списки учащихся для дополнительного образования по предметам | Сентябрь | Все учителя |
| 3. | Подготовить лицеистов к участию в предметных олимпиадах и НПК | В течение года | Все учителя |
| 4. | Составить список участников НПК: «Будущее Севера», «Шаг в будущее», «Юность. Наука. Культура – Арктика» | Сентябрь-ноябрь | Лебединская И. П. |
| 5. | Организовать участие лицеистов в творческих конкурсах (в т.ч. Всероссийском конкурсе сочинений»), школьном этапе ВсОШ по русскому языку и литературе | Сентябрь-октябрь | Все учителя |
| 6. | Организовать индивидуальные консультации с одаренными детьми | В течение года | Все учителя |
| 7. | Организовать защиту учебных рефератов, исследовательских работ и проектов с целью отбора лучших для участия в городских НПК следующего учебного года | Апрель | Все учителя |
| 8. | Спланировать участие в предметных неделях, фестивалях, конкурсах, смотрах (в соответствии с графиком ГИМЦ РО, ИРО) | В течение года | Все учителя |
| 9. | Проводить внеклассные мероприятия в культурных учреждениях города | В течение года | Все учителя |
| 10. | Использовать дистанционное обучение для развития интеллектуальных и творческих способностей учащихся | В течение года | Все учителя |
| 11. | Провести инструктаж по требованиям к написанию исследовательской работы | По мере необходимости | Все учителя |
| 12. | Привлекать профессорско-преподавательский состав для проведения консультаций с целью корректировки содержания рефератов | По мере необходимости | Все учителя |

**Раздел 3**

**Организация научно-методической работы**

***Цель:*** принять участие в развитии целостной системы образования, индивидуализации образовательного процесса, повышении качества образования на основе совершенствования теоретического и научно-методического мастерства педагогов.

***Задачи:***

1. Повышать профессиональный уровень учителей через систему переподготовки, посещение консультаций, семинаров, конференций методических служб города и области, через самообразование.
2. Изучать передовой педагогический опыт учителей-новаторов.
3. Внедрять современные технологии образования для удовлетворения потребностей учащихся, развития их интеллектуальных и творческих способностей.

**Организационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Ознакомить учителей с анализом работы кафедры за прошлый учебный год | Октябрь | Лебединская И.П. |
| 2. | Составить график курсовой переподготовки | Сентябрь | Филиппова Ю.В. Лебединская И.П. |
| 3. | Организовать консультационную работу по составлению рабочих программ | Сентябрь | Филиппова Ю.В. |
| 4. | Организовать участие учителей в мероприятиях ГИМЦРО и ИРО (см. план муниципального МО учителей русского языка и литературы) | В течение года | Филиппова Ю.В. Лебединская И.П. |
| 5. | Подвести итоги олимпиад и НПК | По графику | Все учителя |
| 6. | Принять участие в мероприятиях регионального отделения «АССУЛ» Мурманской области | В течение учебного года | Все учителя |
| 7. | Организовать работу элективных курсов | Сентябрь | Макарова Н.А. |
| 8. | Организовать подготовку учащихся к олимпиадам различного уровня (провести очные и дистанционные консультации) | Октябрь-декабрь | Все учителя |
| 9. | Принять участие в инновационных семинарах ГИМЦРО, ИРО | В течение года по графику | Все учителя |

**Информационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1. | Ознакомиться с нормативно-правовой базой для проведения ЕГЭ и ОГЭ: документы, методические письма МО РФ, МОиНМО, Комитета по образованию г. Мурманска, ИРО | В течение года | Филиппова Ю.В. |
| 2. | Передача информации об имеющихся учебно-методических комплектах по предметам | Регулярно | Все учителя |
| 3. | Провести анализ имеющихся контрольно-измерительных материалов по темам и разделам программ | Ноябрь | Все учителя |
| 4. | Информировать родителей учащихся об особенностях итоговой аттестации выпускников | В течение года | Филиппова Ю.В.  Лебединская И. П.  Лукьяненко Г. Я. |
| 5. | Информировать учащихся о сроках и условиях проведения научно-практических конференций, конкурсов и олимпиад | В течение года | Все учителя |
| 6. | Информировать учителей о разнообразных возможностях изучения регионального компонента | В течение года | Лебединская И.П. |
| 7. | Подвести итоги работы кафедры | Май | Лебединская И.П. |

**Научно-методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1. | Утвердить план работы кафедры филологических дисциплин на 2024-2025 уч.г. | Сентябрь | Шовская Т.В.  Филиппова Ю.В. |
| 2. | Утвердить рабочие программы по русскому языку и литературе | Сентябрь | Шовская Т.В.  Филиппова Ю.В. |
| 3. | Принять участие в творческой лаборатории, включающей проекты: «Система работы с одаренными детьми в образовательном пространстве МБОУ МПЛ», «Система конвергентного образования».  Принять участие в работе лаборатории Технопарка «Медиатворчество». | В течение года | Все учителя  Лебединская И. П. |
| 4. | Принять участие в работе малого педсовета по изучению адаптации обучающихся 5 классов к условиям обучения в лицее | Октябрь | Лебединская И. П.  Иванова А. А.  Савенкова С. Г. |
| 5. | Принять участие в организации выявления индивидуальных способностей учащихся 6-х, 7-х классов с целью предпрофильной подготовки лицеистов | Ноябрь | Зайцева Т. А.  Иванова А. А.  Лукьяненко Г. Я. |
| 6. | Участвовать в экспериментальной деятельности (работа с одарёнными детьми) | В течение года | Все учителя |
| 7. | Провести анализ имеющихся контрольно-измерительных материалов по функциональной (читательской) грамотности | В течение года | Все учителя |

Зам. по УВР Филиппова Ю.В.